INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0341 del 20 noviembre 2023
GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, diciembre 8 de 2023

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEGUNDA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0341 del 20 de noviembre de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0341 del 20 de noviembre de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de DICIEMBRE de 2023.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MERCADÓLOGO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 20 de noviembre de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Diciembre de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional del programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo Valle INN 2023.
2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.
3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro Valle INN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa Valle INN, según lineamientos de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

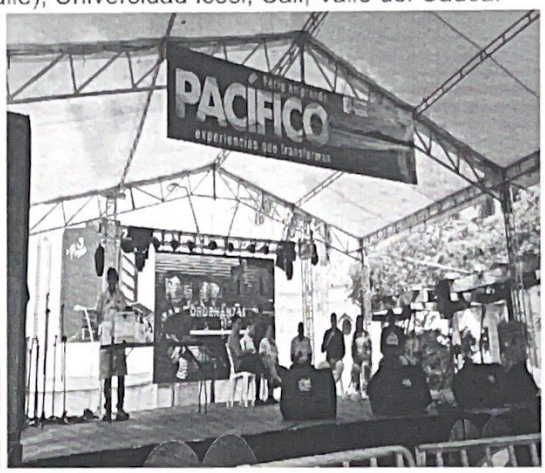
En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta institucional del programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo Valle INN 2023.

Realice la socialización del programa Valle INN en los diferentes espacios asignados por parte de la Secretaría de desarrollo Económico y competitividad

- Feria Emprende Pacifico (Prosperidad Social de la Nación), Bulevar del río, Cali, Valle del Cauca.
- Expo cannabis y cáñamo (Gobernación del Valle), Centro de eventos valle del pacifico, Cali, Valle del Cauca.
- Fondo Cultura (Gobernación del Valle), Universidad Icesi, Cali, Valle del Cauca.







2. Brindar asesoría personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

Realice las asesorías personalizadas a los emprendedores asignados por parte del programa Valle inn donde se hace un diagnóstico previo, se realiza un plan de trabajo y se procede a realizar las actividades con los diferentes emprendedores.

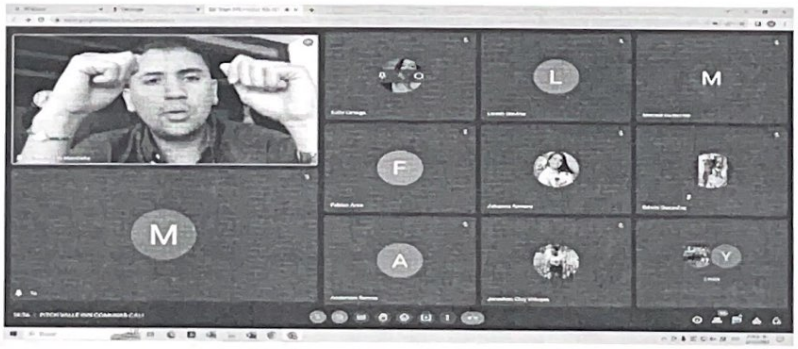


- Imagen Base de datos emprendedores Valle Inn 2023

Realice 29 asesorías personalizadas en planes de negocio las cuales culminaron de manera exitosa en el presente mes del año 2023.

3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro Valle INN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Realice capacitaciones a los emprendedores asignados por parte del programa Valle inn donde se hace un diagnóstico previo, se realiza un plan de trabajo y se procede a realizar las actividades con los diferentes emprendedores según el estado que se encuentre el emprendedor, se clasifican de la siguiente manera: Idea de negocio, creación, puesta en marcha y consolidación.

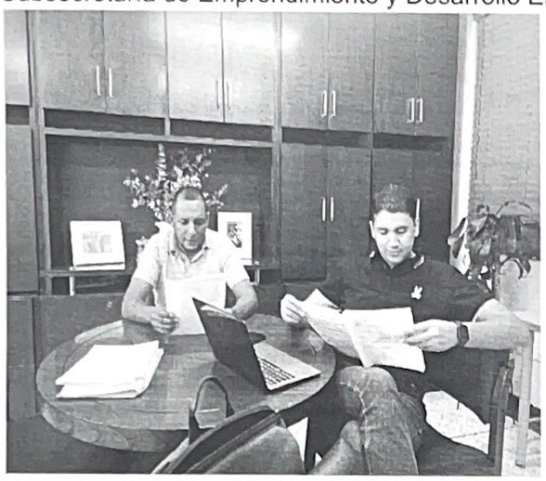


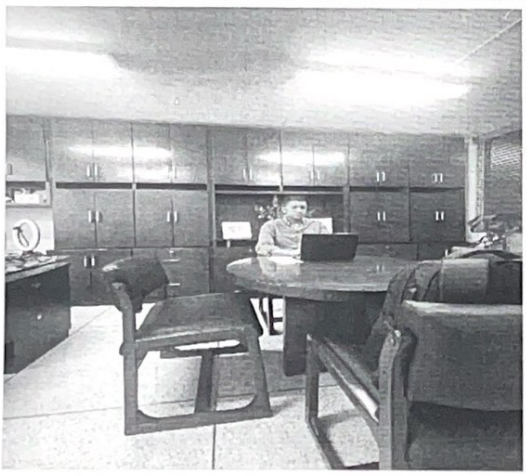
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

Al corte del presente informe no se asignado acompañamiento, operativo y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes, por parte de la subdirección.

5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa Valle INN, según lineamientos de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

Realice el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa Valle INN, según lineamientos de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.





6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Ayude a elaborar el informe de la comisión de empalme de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación del Valle al gobierno entrante, garantizando transparencia y proporcionando datos verídicos de los proyectos realizados por la Secretaria.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 2 del mes de DICIEMBRE de 2023.

Cordialmente,

GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA
C.C. 1144083733